



Exemple d'un parcours d'intégration

Nom

Prénom

Poste

Responsable

Date de l'arrivée

Objectifs de l'intégration

- Connaître l'entreprise, son fonctionnement et ses clients ;

- Connaître l'équipe et le rôle de chacun ;

- ;

- ;

Semaine 1 : du au

Objectifs	Atteints ? Oui / Non	Commentaires
- Découvrir les lieux et rencontrer l'équipe ; - Comprendre le fonctionnement de l'entreprise ; - ;		

Rendez-vous de la semaine :

Lundi :

Mardi :

Mercredi :

Jeudi :

Vendredi : bilan semaine 1

Semaine 2 : du au

Objectifs	Atteints ? Oui / Non	Commentaires
- ; - ; - ;		

Rendez-vous de la semaine :

Lundi :

Mardi :

Mercredi :

Jeudi :

Vendredi : bilan semaine 2

Semaine 3 : du au

Objectifs	Atteints ? Oui / Non	Commentaires
- ;		
- ;		
- ;		

Rendez-vous de la semaine :

Lundi :

Mardi :

Mercredi :

Jeudi :

Vendredi : bilan semaine 3

Semaine 4 : du au

Objectifs	Atteints ? Oui / Non	Commentaires
- ;		
- ;		
- ;		

Rendez-vous de la semaine :

Lundi :

Mardi :

Mercredi :

Jeudi :

Vendredi : bilan semaine 4

Bilan d'intégration

Rappels des objectifs de départ	Atteints ? Oui / Non	Commentaires
- Connaître l'entreprise, son fonctionnement et ses clients ;		
- Connaître l'équipe et le rôle de chacun ;		
- ;		

*Réaliser un parcours d'intégration permet de soigner votre marque employeur
et d'offrir le meilleur accueil possible à votre nouvelle recrue.*

*Si vous souhaitez être accompagné(e), n'hésitez pas à contacter
l'agence mRHq : contact@mrhq.fr ou au 02 99 33 95 12.*